Nota van inlichtingen inschrijvingsfase behorend bij:
Bestek met kenmerk: B2026-01 d.d. 29-10-2026
Werkomschrijving: Reconstructie Rijksweg Noord te Sittard

Nota van inlichtingen

Voor een overzicht van de door de inschrijvers gestelde vragen alsmede de daarop door de opdrachtgever geformuleerde antwoorden wordt verwezen naar de separate bijlage op TenderNed.

In deze nota van inlichtingen zijn de navolgende onderdelen gewijzigd en/of toegevoegd en/of vervallen:

In "deel 1 Algemeen" is de navolgende paragraaf gewijzigd:
Paragraaf 05, lid 05

In "Deel 2.1 Algemene gegevens" is de navolgende paragraaf gewijzigd:
Paragraaf 01, Tekeningen

In "Deel 2.1 Algemene gegevens" is bij de navolgende paragraaf 04 toegevoegd:
Bijlage 29

In "Deel 2.2 Nadere beschrijving" zijn de navolgende bestekspostnummers gewijzigd:
121030 en 662010

In "Deel 3 Bepalingen" zijn de navolgende bepalingen inhoudelijk gewijzigd:
01.13.08
01.26.01

Bijlagen:
- Bijlage 29;
- Gewijzigde inschrijvingsstaat;
- Gewijzigd RSX-bestand;
- NSX-bestand.

I n h o u d s o p g a v e

1. A l g e m e e n **3**

01 Opdrachtgever 4
02 Directie 4
03 Locatie 4
04 Algemene beschrijving 4
05 Tijdsbepaling 4
06 Onderhoudstermijn 4
07 Kwaliteitsborging 4

2. B e s c h r i j v i n g **5**

2.1 Algemene gegevens **5**

01 Tekeningen 6
02 Peilen en hoofdafmetingen 6
03 Kwaliteitsborging 6
04 Bijlagen 6

2.2 Nadere beschrijving **7**

3. B e p a l i n g e n **9**

01 Algemeen en administratief 10
01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn 10
01 26 Social return 10

1. Algemeen

PAR

01 Opdrachtgever

02 Directie

03 Locatie

04 Algemene beschrijving

05 Tijdsbepaling

1. De start van het werk vindt plaats op 29 maart 2027. De daadwerkelijke start van de uitvoering is door de aannemer en directie te bepalen.

2. Het werk dient gefaseerd te worden uitgevoerd, e.e.a. volgens artikel 01.13.08, uit deel 3 van dit bestek.

3. Het werk uiterlijk opleveren op 1 december 2028, waarbij de feitelijke uitvoeringsduur – binnen deze ruim aangegeven uitvoeringstermijn – in overleg tussen directie UAV en aannemer wordt bepaald overeenkomstig artikel 01.13.07 van de Standaard.

4. Indien het werk niet uiterlijk op de in lid 3 genoemde datum opgeleverd is, bedraagt de korting, zoals bedoeld in par. 42 lid 2 van de UAV 2012, 1% van de aanneemsom per dag, met een minimum van € 1.500,- per dag.

5. Het opleverdossier dient uiterlijk 10 werkdagen na de eerste opname compleet te zijn ingediend. Bij de laatste termijn wordt € 20.000,- van de aannemingssom ingehouden in de vorm van een minderwerk. Na acceptatie van het opleverdossier wordt het ingehouden bedrag terugbetaald bij de eindafrekening.

06 Onderhoudstermijn

07 Kwaliteitsborging

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Tek.nr.	Omschrijving	Schaal	Datum
2025-1566	Opbreektekening, blad 1	1:200	26-01-2026
2025-1567	Opbreektekening, blad 2	1:200	26-01-2026
2025-1568	Opbreektekening, blad 3	1:200	26-01-2026
2025-1569	Opbreektekening, blad 4	1:200	26-01-2026
2025-1562	Rioleringstekening, blad 1	1:200	24-11-2026
2025-1563	Rioleringstekening, blad 2	1:200	24-11-2026
2025-1564	Rioleringstekening, blad 3	1:200	24-11-2026
2025-1565	Rioleringstekening, blad 4	1:200	24-11-2026
2025-1551	Situatietekening, blad 1	1:200	26-01-2026
2025-1552	Situatietekening, blad 2	1:200	26-01-2026
2025-1553	Situatietekening, blad 3	1:200	26-01-2026
2025-1554	Situatietekening, blad 4	1:200	26-01-2026
2025-1555	Overzichtstekening	1:200	26-01-2026
2025-1556	Profielen en details	1:50/1:100	26-01-2026
2025-1557	Bebakening en markering, blad 1	1:200	26-01-2026
2025-1558	Bebakening en markering, blad 2	1:200	26-01-2026
2025-1559	Bebakening en markering, blad 3	1:200	26-01-2026
2025-1560	Bebakening en markering, blad 4	1:200	26-01-2026
2025-2364	Lengteprofiel as Rijksweg Noord	1:500	26-01-2026
2025-2365	Lengteprofielen parallelwegen	1:500	26-01-2026
2025-2667	Beplantingsplan, bomen	1:500	26-01-2026

02 Peilen en hoofdafmetingen

03 Kwaliteitsborging

04 Bijlagen

Toevoegen:

29. Afspraken nutsbedrijven.

2.2 Nadere beschrijving

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
121030			Transport en acceptatiekosten teervrije opgebroken					
			Transport en acceptatiekosten teervrije opgebroken					
		. . . . .	asfaltverharding.					
		. . . . .	Deze bestekspostnummer als volgt wijzigen in:					
		. . . . .						
121030	810799		Transport en acceptatiekosten teervrije opgebroken	ton	359,00	V		
		. . . . .	asfaltverharding.					
		. . . . .	Betreft: het transport en acceptatiekosten van de					
		. . . . .	opgebroken (teervrije) asfalt na uitvoering van					
		. . . . .	bestekspostnr. 121110.					
		. . . . .	Teervrije asfaltverharding vrijgekomen volgens					
		. . . . .	bestekspostnr. 120960.					
		. . . . .	Gerekend met een soortelijk gewicht van 2.500 kg/m3.					
		. . . . .	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting.	ton			359,00	R
		. . . . .						
662010			Communiceren met derden.					
		. . . . .	Deze bestekspostnummer als volgt wijzigen in:					
		. . . . .						
662010	102301		Communiceren met derden.	EUR		N		
		. . . . .	Betreft: alle kosten voor het coördineren, aansturing en					
		. . . . .	monitoring van de werkzaamheden uitgevoerd door					
		. . . . .	derden zoals aangegeven in artikel 01.11.01 uit deel 3					
		. . . . .	van dit bestek. Zie ook bijlage 29 behorende bij dit					
		. . . . .	bestek.					
		. . . . .	De aannemer dient de werkzaamheden dusdanig aan te					
		. . . . .	sturen, te monitoren en te coördineren zodat zijn eigen					
		. . . . .	werk en dat werk uitgevoerd door derden vloeiend					
		. . . . .	verloopt en niet voor stagnatie zorgt.					
		. . . . .						
		. . . . .						

3. Bepalingen

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn

01 13 08 Fasering

01 Het totale werk dient gefaseerd te worden uitgevoerd.
E.e.a. conform de subgunningscriterium 3 volgens bestekspostnr. 665030.
Het werk onderverdelen in hoofdfasen en subfasen.

02 Er mag pas gestart worden aan de volgende hoofdfase als in de voorgaande hoofdfase de verharding (m.u.v. de asfaltdeklaag) volledig is aangebracht.
Hoofdfasen mogen niet zonder goedkeuring van directie gelijktijdig uitgevoerd worden

03 De onderdelen dienen te worden uitgevoerd als een "continue bouwstroom" (per fase).

04 De bereikbaarheid van de aan het werkvak grenzende percelen en bedrijven dient te allen tijde te worden gewaarborgd.

05 De aannemer dient zodanige voorzieningen te treffen dat de doorgang voor hulpdiensten wordt gegarandeerd.

06 De volgende instanties dienen te worden geïnformeerd omtrent de aard en de duur van de werkzaamheden, met bijbehorende belemmeringen:
- Hulpdiensten (politie, brandweer en ambulance);
- Gemeentelijke diensten;
- Busonderneming Arriva;
- Reinigingsdienst RWM;
- Basisschool Overhoven;
- ZoWonen (in relatie tot sloop/nieuwbouw in de wijk Overhoven en de bereikbaarheid);
- Gezondheidscentrum;
- Parkmanagement Industriepark Noord Sittard;
- Diensten e.e.a. af te stemmen met opdrachtgever conform 'waarschuwingslijst' (bijlage 28, behorende bij dit bestek).

07 Vanaf week 13 2027 starten met de werkzaamheden of later.

08 Het werk starten op de parallelwegen en niet op de hoofdrijbaan van de Rijksweg Noord.
De parallelwegen niet gebruiken als verkeersomleiding. De omleiding laten lopen via de hoofdstructuurwegen. De met groen aangegeven wegen dienen deel uit maken van de omleidingsroute. Alle overige wegen worden uitgesloten van de omleidingsroute. (zie ook bijlage 26, behorende bij dit bestek). De werkzaamheden op de hoofdrijbaan mogen pas starten nadat de werkzaamheden van het project Wilhelminastraat-Engelenkampstraat-Tempelplein zijn afgerond. Afronding van dit project is voorzien medio oktober 2027 i.o.m. de directie.

09 Hoofdrijbaan Rijksweg Noord in 1 richting (van Noord naar Zuid) opengesteld houden.
Oversteken voor fietsers en voetgangers moeten veilig zijn (schoolroute).

10 De verkeersmaatregelen afstemmen met de andere projecten binnen de gemeente Sittard, project Wilhelminastraat-Engelenkampstraat aannemer Besix, etc. (Website CentrumSittardBereikbaar-Sittard-Geleen).

11 Rekening houdend met project A2 verbreding. Contactpersoon: Dhr. Rembout van Gemert, telnr.: +31 6-51603602.

12 Houdt rekening met overbelast verkeerssysteem door alle projecten in het centrum, denk hierbij ook aan de communicatie naar bewoners. Flexibel zijn met fasering.

01 26 Social return

01 26 01 Social return

01 De gemeenten in Zuid-Limburg hebben als sociale doelstelling dat een investering naast het

HFD PAR ART LID

'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) moet opleveren. Dit doen de gemeenten door Social Return (SR) als voorwaarde te stellen bij inkoop- en aanbestedings-trajecten.

Door de sociale investering van de opdrachtnemer worden mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (zie onderstaand voor een beschrijving van de doelgroep) voorbereid en/of geplaatst op een duurzame deelname aan de arbeidsmarkt. Zo krijgt de Social Return kandidaat een kans zich te ontwikkelen als volwaardig werknemer. Invulling van de Social Return verplichting betreft maatwerk en kan passend worden gemaakt op eigen bedrijfsvoering, waarbij opdrachtgever openstaat voor initiatieven en gelijkwaardige alternatieven wanneer eerdergenoemde vormen niet mogelijk zijn. De invulling gaat altijd in overleg met de Coördinator SR, die wordt ingezet door de gemeente en verantwoordelijk is voor de naleving van Social Return.
Tenslotte kunnen rapportage- en evaluatiemomenten gedurende de looptijd van het contract aanleiding geven tot verandering van de Social Return invulling in samenspraak met de coördinator SR en met goedkeuring van opdrachtgever.

Contactgegevens coördinatiepunt Social Return
De coördinatie van Social Return is belegd bij gemeente Sittard-Geleen en deze organisatie zorgt voor coördinatie, controle, monitoring van en ondersteuning bij de realisatie. Voor advies en ondersteuning met betrekking tot Social Return neemt u contact op met de Social Return functionaris Westelijke Mijnstreek per email: sroi@sittard-geleen.nl.

02 Percentage opdrachtwaarde
Bij de toepassing van Social Return dient 5% van de opdrachtwaarde te worden omgezet in werkgelegenheid voor de doelgroep van Social Return. Als het om een kapitaalintensief project dan wel diensten/leveringen gaat, dan geldt 2% van de opdrachtwaarde. In een kapitaalintensief project bedraagt de verhouding materiaal/arbeid minimaal 70/30%.

In deze aanbesteding wordt de inschrijver verplicht om tenminste 2% van de opdrachtwaarde (realisatie excl. btw en excl. latere wijzigingen van dat bedrag door meer-/minderwerk') aan te wenden voor Social Return door de inzet van kandidaten uit de doelgroep. De verplichting mag breder binnen de bedrijfsvoering van opdrachtnemer worden ingevuld dan alleen op onderliggende opdracht, zolang het verband houdt met het voorwerp van de opdracht. De Social Return verplichting dient binnen de looptijd van de opdracht (inclusief eventuele verlengingen en onderhoudstermijn) te worden gerealiseerd.

Doelgroep
Tot de doelgroep van Social Return behoren:
Uitkeringsgerechtigden in het kader van de:
- Participatiewet, Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen IOAZ;
- Werkloosheidswet;
- Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA)/ Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering (WAO);
- Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten (Wajong);
- Algemene Nabestaandenwet (ANW);
- Danwel rechtsopvolgers van deze regelingen.

Personen die gebruik maken van voorzieningen/instrumenten van één van bovengenoemde regelingen en daardoor geen uitkering meer ontvangen (waaronder personen werkzaam op een gesubsidieerde arbeidsplaats):
- Niet uitkeringsgerechtigden zoals bedoeld in de Participatiewet;
- Met werkloosheid bedreigde inwoners;
- Personen behorende tot de doelgroep Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw-ers);
- Kandidaten doelgroepregister;
- BOL/BBL-leerlingen (voor maximaal 50% van de opdrachtwaarde).

Duur meetellen
Medewerkers met een vastgestelde arbeidsbeperking mogen minimaal twee jaar en langer bij een voortdurende indicatie worden meegeteld. Wanneer medewerkers vanuit de doelgroep zijn geplaatst via Social Return dan mogen zij minimaal gedurende twee jaar worden meegeteld voor Social Return. Leerlingen die BOL/BBL-traject volgen, mogen gedurende de gehele opleiding

worden meegeteld.

Procedure na gunning
Opdrachtnemer dient binnen zeven dagen na de mededeling omtrent gunnen contact op te nemen met het coördinatiepunt SR. Met opdrachtnemer worden binnen de kaders van onderliggende aanbesteding na de gunning nadere prestatieafspraken gemaakt over de concrete invulling van de Social Return verplichting. De prestatieafspraken (inclusief de wijze waarop de nakoming ervan verantwoord zal worden) maken vervolgens onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Verantwoording en rapportage Social Return:
- Alvorens een kandidaat kan worden opgevoerd als kandidaat Social Return dient dit worden voorgelegd en geaccordeerd;
- De opdrachtnemer rapporteert periodiek -conform afspraak- met behulp van het rapportageformat over de voortgang van de invulling van de Social Return-verplichting en onderbouwt deze met bewijsstukken;
- Wanneer er sprake is van inleenconstructies dienen op aanvraag facturen inzichtelijk te worden gemaakt;
- Kosten in het kader van scholing dienen onderbouwd te worden met gedetailleerde nota's van de scholing. In geval van interne scholing dienen de gemaakte kosten schriftelijk te worden onderbouwd.

Om de gerealiseerde resultaten ten aanzien van Social Return te kunnen bepalen, gelden in ieder geval de volgende uitgangspunten:
- Inschaling van kandidaten uit de genoemde Doelgroep geschiedt conform de voor hem/haar geldende CAO, bij het bedrijf zelf of - indien de kandidaat elders wordt geplaatst- bij een andere werkgever. Opgemerkt wordt dat voor de WSW-doelgroep een aparte CAO geldt;
- Indien opdrachtnemer bij het plaatsen van de doelgroep gebruik maakt van subsidies of overige premies dan worden deze afgetrokken van - of in mindering gebracht op - het bedrag te voldoen onder de Social Return verplichting;
- Scholing en opleiding vinden plaats bij een erkend opleidingsinstituut;.
- Begeleidingskosten, mits noodzakelijk, aannemelijk en deugdelijk onderbouwd. Begeleidingskosten zijn kosten die noodzakelijkerwijs gemaakt worden bij de tewerkstelling of inzet van een kandidaat uit de doelgroep, en bedragen niet meer dan gemiddeld 20% van de totale verplichting;
- Opdrachtnemer rapporteert periodiek zijn voortgang in het kader van Social Return aan het coördinatiepunt SR en tenminste na afloop van het contract.

Voldoen aan verplichting
Wanneer een opdrachtnemer niet (volledig) voldoet aan de verplichting in het kader van Social Return, dan is sprake van wanprestatie in de nakoming van de overeenkomst en wordt het niet ingevulde Social Return bedrag verrekend. Uiteraard wordt de naleving van de verplichting gedurende de looptijd gemonitord en wordt de opdrachtnemer in gebreke gesteld indien hij daar niet aan voldoet. Na ingebrekestelling volgt verrekening van het niet ingevulde Social Return-bedrag. Het te verrekenen bedrag wordt geïnd via de laatste betalingen aan de opdrachtnemer.

Verantwoordelijkheid
De opdrachtnemer blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Return verplichtingen, zoals het werven, selecteren, opleiden, plaatsen en begeleiden van de Doelgroep. Dit geldt ook wanneer opdrachtnemer de Social Return verplichting (deels) overdraagt aan bijvoorbeeld onderaannemers. De opdrachtnemer kan bij de invulling gebruik maken van de advisering en faciliteiten van het coördinatiepunt SR.